**离职证明**

\_\_\_\_\_\_同志（身份证号： ）自\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日入职我校，担任\_\_\_\_\_，至\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日因个人原因申请离职，在工作期间无不良表现，经协商一致，已办完离职手续。

特此证明！

人力资源部

年 月 日